

MARKT STAMMBACH



Stellenausschreibung

Kaufmännische Verwaltungskraft (m,w,d)

in Teilzeit (19,5 Wochenstunden), unbefristet

Beim Markt Stambach ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer Verwaltungskraft mit kaufmännischem und buchhalterischem Schwerpunkt zu besetzen.

Zum Aufgabengebiet der Verwaltungskraft gehören im Wesentlichen:

- Mitarbeit in der Kämmerei und einem Wasserzweckverband
- Mitarbeit im kaufmännischen Bereich beim Kommunalunternehmen Gemeindewerke Stambach mit den Sparten Stromvertrieb, Stromnetz, Wasserversorgung, Abwasserentsorgung, Wärmelieferung und Straßenbeleuchtung
- Bearbeitung von Kundenanfragen, Kalkulationen, Abrechnungen, Rechnungen, Stromwechselprozessen und Strombilanzkreisen sowie Netznutzungsentgelten.
- Verbuchung von Geschäftsvorfällen in der kaufmännischen Buchhaltung und Vorbereitung für die Bilanzerstellung
- Kassenführung für den Wasserversorgungszweckverband
- Vertretung in der kaufmännischen Abteilung und der Kasse des Kommunalunternehmens

Unsere Anforderungen:

- Fundierte kaufmännische Kenntnisse und Freude am Umgang mit buchhalterischen Vorgängen
- fundierte IT-Kenntnisse (MS Office sowie gängige Finanzsoftware, bevorzugt der AKDB und Schleupen)
- Bereitschaft zur Teilnahme an Weiterbildungsmaßnahmen
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative
- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter, AL I, oder eine abgeschlossene Berufsausbildung mit kaufmännischer, buchhalterischer Ausrichtung

Wir bieten einen interessanten, abwechslungsreichen und modernen Arbeitsplatz mit leistungsgerechter Bezahlung nach TVöD. Die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen wird gewährleistet.

Wir bitten um die Übersendung aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen inklusive einschlägiger Abschluss- und Arbeitszeugnisse **bis spätestens 20.03.2019** an den Markt Stambach – Personalstelle -, Rathausstr. 7, 95236 Stambach. Rückfragen allgemeiner Art beantworten wir gerne unter 09256/96009-13 (Herr Tietze).